

今宿野外活動センター 施設・物品利用届

(デイキャンプ・日帰り利用者用)

利用日の1週間前までに郵送、FAXでご提出ください。その後打ち合わせをしますので、必ずお電話をお願いします。

TEL:092-806-3114 FAX:092-806-3115

団体名:	代表(担当)者名:	電話番号:
利用形態(○をつけてください): デイキャンプ(火を使う活動) ・ 日帰り(火を使わない活動)		利用人数: 名
入所日時: 月 日 () :	退所日時: 月 日 () :	

➤ 貸出・購入希望がある項目(【 】内)をご記入ください。(分かる範囲で構いません。)ただし打ち合わせの上、先着順となりますので、利用状況によっては全てのご希望に沿えられない場合がございます。予めご了承ください。

BBQコンロ(¥1,000)の貸出 【 】台希望
薪(1束 ¥400)の購入 【 】束希望 炭(1箱 6kg ¥900)の購入 【 】箱希望
備考
<p>当センターの利用ルール</p> <p>ご確認いただけましたらチェック(✓)をお願いします。</p> <p><input type="checkbox"/> 当日は必ず受付を先に済ませてください。</p> <p><input type="checkbox"/> 野外調理場利用料等は前払いとなります。</p> <p><input type="checkbox"/> 野外調理場の利用は11~14時です。</p> <p><input type="checkbox"/> ゴミは全てお持ち帰りください。</p> <p><input type="checkbox"/> 体育館利用の際は室内シューズが必要です。</p>
<p><input type="checkbox"/> お車は必ず許可駐車場(1台のみ)もしくは第一駐車場にお止めください。</p> <p>◀ 大型・中型バス(台) ▶</p> <p><input type="checkbox"/> 敷地内・駐車場内での事故・盗難等について、当センターは一切責任を負いかねますので予めご了承ください。</p>

◇ 研修室の利用(希望時間に○をつけてください)

4~9月	研修室(大)	① 9:00-11:00	② 11:00-13:00	③ 13:00-15:00	④ 15:00-17:00
	研修室(小)	① 9:00-11:00	② 11:00-13:00	③ 13:00-15:00	④ 15:00-17:00
	和室	① 9:00-11:00	② 11:00-13:00	③ 13:00-15:00	④ 15:00-17:00
	キャンプセンター	① 9:00-11:00	② 11:00-13:00	③ 13:00-15:00	④ 15:00-17:00

10~3月	研修室(大)	① 9:00-11:00	② 11:00-13:00	③ 13:00-16:00
	研修室(小)	① 9:00-11:00	② 11:00-13:00	③ 13:00-16:00
	和室	① 9:00-11:00	② 11:00-13:00	③ 13:00-16:00
	キャンプセンター	① 9:00-11:00	② 11:00-13:00	③ 13:00-16:00

※予約は1団体2枠までです。雨天時の予備としての予約はできませんが、当日空きがあれば先着で利用可能です。予約後、「研修室等利用申込書」をご提出ください。

職員記入欄	
打ち合わせ日 月 日 () 担当 ()	<input type="checkbox"/> 利用状況確認表に転記したか
備考:	